МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра русского языка и методики образования

ОДОБРЕНО:
Руководитель ОП

_____ (подпись) С.А. Рубашенко

«30» марта 2023 г.

Рабочая программа учебной практики

Тип: ознакомительная практика

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы:	Начальное образование

Шуя

1. Цели практики - получение первичных профессиональных умений и навыков, необходимых для преподавания русского языка как учебного предмета в сфере начального образования. Образовательная деятельность при проведении практики осуществляется в форме практической подготовки.

2. Общая характеристика практики

Форма проведения: Дискретно:

- по периодам проведения практик (путём чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения других видов учебных занятий (распределенная практика) - очная форма обучения;
- путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики (заочная форма обучения).

Основные базы проведения практики: кафедра русского языка и методики обучения.

3. Место практики в структуре ОП

Учебная практика, ознакомительная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2 Практика, входит в предметно-методический модуль и проводится в 3 семестре (очная форма обучения), на 3 курсе (заочная форма обучения).

Успешное прохождение данной практики будет способствовать готовности обучающихся к освоению дисциплин: «Методика обучения русскому языку», «Электронная школа XXI века», «Дистанционные технологии в образовательном процессе школы», «Мультимедиа технологии в образовании», «Практикум по решению профессиональных задач», «Современные средства оценивания результатов обучения в начальной школе», «Практикум по школьному курсу русского языка в начальной школе», «Практикум по работе с учебниками по русскому языку»; прохождению производственной практики, ранней преподавательской практики, по предметно-методическому модулю; производственной практики, преподавательской практики, по предметно-методическому модулю; производственной практики, педагогической (комплексной) практики, по предметно-методическому модулю; подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

Для прохождения данной практики студент должен:

Знать:

– логические формы и процедуры;
– основы современных технологий сбора, обработки и представления информации;
– особенности проектного мышления;
– методы самодиагностики развития личности
– психологию деятельности и поведения;
– требования образовательных стандартов общего образования к результатам обучения, в том числе в предметной области;
– методологию практической педагогической деятельности.

Уметь:

– аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;
– использовать современные информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, локальные и глобальные компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации;
– определять совокупность необходимых ресурсов для реализации каждой задачи;

– оценивать уровень и качество каждого ресурса, обеспечивающего выполнение определенной задачи;

– выявлять возможности преодоления рисков и ограничений с учетом имеющихся ресурсов и резервов;

– действовать критично, выполнять анализ проделанной работы для достижения поставленной цели;

– моделировать педагогические ситуации;

– проектировать педагогическое взаимодействие.

Владеть

– навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;

– навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;

– методами самодиагностики развития личности;

– навыками анализа форм активного психолого-педагогического взаимодействия.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

4.1. Компетенции, формированию которых способствует практика

При прохождении практики формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.6. Аргументировано формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения

		задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбере-жение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения:

–

в) профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический		
ПК-1. Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	ПК-1.1. Проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока. ПК-1.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения. ПК-1.3. Формирует познавательную мотивацию обучающихся к учебным предметам в рамках урочной и внеурочной деятельности.	«Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

– особенности системного и критического мышления (УК-1 (индикаторы – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7);

– основные этапы проектирования, их последовательность и взаимосвязь (УК-2 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– техники эффективного планирования (УК-6 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– средства обучения предмету, принципы их отбора для изучения конкретного учебного материала (ПК-1 (индикаторы – 1,2, 3).

Уметь:

– получать, обрабатывать и анализировать информацию из различных источников (УК-1 (индикаторы – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7);

– выделять в поставленной цели основные смысловые и структурные компоненты; формулировать задачи на основе этапов получения промежуточных результатов (УК-2 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательность действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности); прогнозировать результат деятельности (УК-6 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

отбирать предметное содержание в соответствии с планируемыми результатами обучения (ПК-1 (индикаторы – 1,2, 3).

Владеть:

– навыками определения практических последствий предложенного решения задач; технологиями анализа и синтеза информации на основе системного подхода (УК-1 (индикаторы – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7);

– приемами декомпозиции цели, используя вариативные трактовки задач, конкретизирующих различные пути достижения поставленной цели; способами определения резервов, использование которых может компенсировать недостаток имеющихся ресурсов; способами решения конкретных задач проекта на уровне заявленного качества и за установленное время (УК-2 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– методами и приемами управления временем (УК-6 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– навыками определения содержания профессиональной деятельности педагогов в образовательных учреждениях (ПК-1 (индикаторы – 1,2, 3).

5. Объем и содержание практики

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при проведении практики в полном объеме путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очная форма обучения

Объем практики составляет 3 зачетные единицы (81 час, 6 недель по 13,5 часов в неделю)

Контактная работа 25,75 час.

Работа по выполнению индивидуального задания по практике 55,25 час.

Виды контактной работы и формы промежуточной аттестации	3 сем.	
	Контактная работа с преподавателем	Работа по выполнению индивидуального задания по практике
Индивидуальные консультации по практике	-	55,25
Групповые консультации по практике	25,5	
Зачет с оценкой	0,25	
Всего 81	25,75	55,25

Заочная форма обучения

Объем практики составляет 3 зачетные единицы (81 час, 2 недели)

Контактная работа 2,08 час.

Работа по выполнению индивидуального задания по практике 78,92 час.

Виды контактной работы и формы промежуточной аттестации	3 курс	
	Контактная работа с преподавателем	Работа по выполнению индивидуального задания по практике
Индивидуальные консультации по практике	0,33	78,92
Групповые консультации по практике	1,5	
Зачет с оценкой	0,25	
Всего 81	2,08	78,92

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Неделя практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
1.	Подготовительный этап	*1*	1. Участие в установочном собрании. 2.Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Отражение всех видов работ в дневнике прохождения практики по дням. 3. Знакомство с образовательной средой, обеспечивающей овладение каллиграфическими умениями. *Задание 1.* Познакомиться образовательной средой, обеспечивающей овладение каллиграфическими умениями. 4. Отражение всех видов работ в дневнике прохождения практики по дням. *Задание 2.* Отражать все виды работы в дневнике прохождения практики по дням.	1,5 ч. 6 ч.	Дневник практики
2.	Основной этап	*1-5*	5. Овладение каллиграфическим письмом букв гласных о, а, у, и, ы, э. *Задание 3.* Овладеть каллиграфическим письмом букв гласных о, а, у, и, ы, э. 6. Знакомство с правилами соединения букв слогах при письме. Задание 4. Познакомиться с правилами соединения букв слогах при письме. 7. Овладение навыком соединения букв между собой при написании слога. Задание 5. Овладеть навыком соединения букв между собой	60 ч.	Прописи с выполненными заданиями. Тетради с каллиграфическими записями.

			при написании слога. 8. Овладение каллиграфическим письмом букв л м, н, п, т. Задание 6. Овладеть каллиграфическим письмом букв л м, н, п, т. 9. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 7. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 10. Овладение каллиграфическим письмом букв ш, ш, ц, ч. Задание 8. Овладеть каллиграфическим письмом букв ш, ш, ц, ч. 11. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 9. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 12. Овладение каллиграфическим письмом букв с, х, з, р, д. Задание 10. Овладеть каллиграфическим письмом букв с, х, з, р, д. 13. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 11. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 14. Овладение каллиграфическим письмом букв б, в, ф, е, ё. Задание 12. Овладеть каллиграфическим письмом букв б, в, ф, е, ё. 15. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами.		

			Задание 13. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 16. Овладение каллиграфическим письмом букв ю, я, э, ь, ъ. Задание 14. Овладеть каллиграфическим письмом букв ю, я, э, ь, ъ. 17. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 15. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 18. Совершенствование каллиграфического навыка при записи текста. Задание 16. Записать текст с соблюдением правил каллиграфии.		
3.	Заключительный этап	*6*	19.Составление и оформление отчета по практике. *Задание 17.* Составить отчет по практике. 20. Сдача зачёта.	13,25 0,25	Зачёт с оценкой

6. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В процессе прохождения практики предусматривается использование активных и интерактивных образовательных технологий: моделирования и проектирования учебных ситуаций, технологии развития критического мышления, технологии проблемного диалога, рейтинговой технологии, технологии продуктивного чтения, Основным способом взаимодействия руководителя практики со студентами и студентов друг с другом является сотрудничество, выстраиваемое на основе учебного взаимодействия, саморефлексии.

Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики: мультимедиа технологии; технологии визуализации (инфографика, презентационная графика, виртуальная экскурсия и др.); интерактивные информационные технологии; видеотехнологии.

7. Учебно-методическое обеспечение студентов на практике

Дневник практики

Дневник практики (форма дневника представлена в приложении 3) ведётся студентом в течение всего периода практики. Записи в дневнике делаются по каждому дню практики (не считая выходных и праздничных дней), в них отражаются все виды работы и выполнение всех заданий по практике согласно индивидуальному заданию. В записях указывается конкретное содержание деятельности и анализ выполнения задания. В первый день практики

в дневнике в обязательном порядке фиксируется факт прохождения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, который подтверждается ФИО и подписью лица, ответственного в образовательной организации за проведение такого инструктажа с указанием его должности.

Пример заполнения дневника

№ п/п	Дата	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (в соответствии с планом (графиком) и индивидуальным заданием)	Отметка о выполнении и Оценка	ФИО и подпись руководителя от профильной организации
5	12.10.20__	Познакомилась со способом написания буквы а. Отрабатывала процесс написания данной буквы сначала в прописях, а затем в тетради. Совместно с руководителем практики проанализировала результата. Тренировалась в написании буквы а на доске. Познакомилась с вариантами соединения буквы а с другими буквами. Тренировалась в написании слогов с буквой а. Совместно с руководителем практики проанализировала результата. Мне необходимо следить за расстоянием между буквами при написании слога.	Выполнено Зачтено	подпись подпись

Выполнение практических заданий

Каллиграфический навык отрабатывается студентами сначала в прописях, затем в тетрадях в узкую линейку, затем в тетрадях в широкую линейку. Студенты используют школьные тетради в 12 листов и шариковую ручку.

Кроме того, студенты отрабатывают написание букв на обычной школьной доске и на интерактивной доске.

Текстовый отчёт студента по практике

Структура текстового отчета по практике содержит следующие элементы:

− титульный лист;

− содержание;

− введение (сроки, цель, место прохождения практики, общая характеристика места прохождения практики);

− аналитическая часть отчета (описание и анализ выполненных в процессе практики заданий с указанием возникавших трудностей и путей их преодоления);

− заключение (самооценка степени овладения каллиграфическим навыком, позволяющим в будущем решать профессиональные задачи по организации обучения русскому языку в сфере начального образования).

Общими требованиями к содержанию текстового отчета являются логическая последовательность построения изложения материала; убедительность аргументов; содержательная полнота, краткость и четкость формулировок; конкретность изложения результатов прохождения практики, соблюдение грамматических, орфографических, пунктуационных, стилистических норм.

К текстовому отчету прикладываются следующие документы и материалы, сгруппированные в приложения в зависимости от того, кому из руководителей практики от ответственной кафедры они предназначены для проверки и оценивания:

Общие документы по практике:

- индивидуальное задание по практике;
- дневник практики;

Примечание: Общие документы сдаются в составе отчёта по практике руководителю практики от факультета.

Приложение 1. Документы и материалы по результатам практики по выполнению заданий по каллиграфии:

-ведомость текущего контроля результатов работы студента на практике, заполненная руководителем практики от кафедры русского языка и методики обучения;

- тетрадь в 12 листов с записанным с соблюдением правил каллиграфии текстом, проверенная и оцененная в баллах руководителем практики от кафедры русского языка и методики обучения.

Объем текстового отчета по практике должен быть не менее 4 страниц (без учета приложений) машинописного текста. Текстовый отчёт оформляется в печатном виде на листах стандартного формата А 4 с соблюдением следующих требований:

- поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- шрифт размером 14 пт, гарнитура Times New Roman;
- межстрочный интервал – одинарный;
- отступ красной строки – 1,25;
- выравнивание текста – по ширине.

Содержание отчета должно быть оформлено по следующему образцу на отдельном листе, являющимся вторым по счёту после титульного листа:

Содержание

Введение…… 3-?
Аналитическая часть отчета…… ?-?
Заключение…… ?-?
Приложения…… ?-?
Приложение 1. Общие документы по практике…… ?-?
Приложение 2. Документы и материалы по результатам практики по выполнению заданий по каллиграфии…… ?-?

Отчет подписывается студентом, руководителем практики от ответственной кафедры.

Подписи руководителя практики от ответственной кафедры ставятся на титульном листе отчёта (образец оформления титульного листа текстового отчёта см. в Приложении 4).

Подпись студента ставится в конце текстового отчёта с расшифровкой фамилии и указанием даты сдачи отчёта.

Отчёт по практике в полном объёме, включая текстовую часть отчёта и все приложения к нему, проверенные и оцененные руководителем практики от ответственной

кафедры, сдаётся руководителю практики от факультета в срок, указанный в индивидуальном задании по практике. Каждая отдельная форма отчётности должна иметь свою нумерацию страниц. Все материалы отчёта должны быть помещены в папку с завязками. На папку наклеивается такой же титульный лист, какой должен быть оформлен для текстового отчёта. В файл допускается вкладывать только каждую отдельную форму отчётности, но не каждую её страницу.

8. Характеристика форм отчетности и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике

Для текущего контроля успеваемости используются следующие формы отчётности: прописи с выполненными в них заданиями; тетради с выполненными заданиями по каллиграфии.

Для промежуточной аттестации по практике используются следующие формы отчётности:

- *по каллиграфии:* тетрадь в 12 листов с записанным с соблюдением правил каллиграфии текстом;
- *по учебной практике в целом*: дневник практики (как приложение к текстовому отчёту); текстовый отчет о прохождении практики с приложениями.

Формой промежуточной аттестации по учебной практике, ознакомительной практике является зачёт с оценкой. Зачёт проводится в последний день практики в форме оценивания результатов прохождения практики, представленных студентом в виде текстового отчёта по практике с приложениями.

Оценка результатов прохождения практики при рейтинговой системе оценивания формируется по 100 – балльной шкале из результатов текущего контроля успеваемости (70 баллов) и результатов, полученных на зачёте (30 баллов).

Состав оценочных средств (форм отчётностей) по практике, показатели и критерии оценивания по каждому оценочному средству (форме отчётности), а также шкала оценки отражены в индивидуальном задании по практике (Приложение 2 к рабочей программе практики).

Фонд оценочных средств по практике в полном объёме представлен в Приложении 1 к программе учебной практики.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Учебная и учебно-методическая литература:

– основная литература:

1. Зиновьева, Т. И. Практикум по методике обучения русскому языку в начальных классах: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Т. И. Зиновьева, О. Е. Курлыгина, Л. С. Трегубова. - Москва: Академия, 2007. - 304 с.
2. Поздеева, С.И. Методика обучения грамоте : учебно-методическое пособие / С.И. Поздеева. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 102 с. - ISBN 978-5-4458-4177-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221534
3. Филиппова, Е. В. Методика формирования каллиграфических навыков у младших школьников: учебно-методическое пособие для студентов очной и заочной форм обучения : [16+] / Е. В. Филиппова ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2018. – 70 с. : ил. – ISBN 978-5-88526-965-0 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576920

– дополнительная литература:

1. Желтовская, Л.Я. Формирование каллиграфических навыков у младших школьников: пособие для учителя 4-летней начальной школы / Л. Я. Желтовская, Е. Н. Соколова. - Москва: Просвещение, 1987. - 226 с.
2. Львов, М. Р. Методика преподавания русского языка в начальных классах: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / М. Р. Львов, В. Г. Горецкий, О. В. Сосновская. - 5-е изд.; стер. - Москва: Академия, 2008. - 464 с.
3. Методика обучения грамоте: учебно-методическое пособие для преподавателей и студентов педагогических учебных заведений (по специальности "Учитель начальных классов") / сост. Т. П. Сальникова. - Москва: Сфера, 2000. - 144 с.
4. Политова, Н. И. Развитие речи учащихся начальных классов на уроках русского языка: пособие для учителя / Н. И. Политова. - Москва: Просвещение, 1984. - 191 с.
5. Русский язык в начальных классах: теория и практика обучения: учебное пособие / под ред. М. С. Соловейчик. - 4-е изд.; стереотип. - Москва: Академия, 1998. - 384 с.
6. Теоретические основы и методика филологического образования младших школьников: учебное пособие / авт.-сост. Н. В. Багичева, М. Л. Кусова, Е. И. Плотникова и др. - Москва: Флинта: Наука, 2011. - 272 с.
7. Штрекер, Н. Ю. Основы методики обучения русскому языку в начальной школе: учебное пособие по русскому языку для студентов педагогических вузов и учителей начальных классов / Н. Ю. Штрекер. - Москва: Высшая школа, 2003. - 256 с.

Интернет-ресурсы:

http://school2100.com/
Образовательная система 2100
http://uroki-fgos.ru/
Информационный портал «Уроки по ФГОС»
https://multiurok.ru/
Сайты учителей
http://rus.1september.ru/
Газета «Русский язык» и сайт для учителя «Я иду на урок русского языка»
http://www.fipi.ru/
Сайт ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» отражает результаты разработки и внедрения в практику высокоэффективных технологий и методик в области педагогических измерений образовательных достижений, оценки качества образования, научно-методического обеспечения единого государственного экзамена в Российской Федерации и других мероприятий с использованием измерительных (тестовых) технологий.
http://window.edu.ru/recommended/
Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Общее образование.
http://metodisty.ru/
Профессиональный сайт учителей «Методисты»
http://www.zanimatika.narod.ru/
Диктанты, конспекты и другое
http://nsportal.ru/
Социальная сеть работников образования
http://www.metodika.ru/
Авторский сайт Ольги Соболевой и Василия Агафонова ««Двуполушарный» подход в обучении»
http://www.school.edu.ru
Сайт российского школьного образования

Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
Коллекция Шуйского филиала ИвГУ на национальном цифровом ресурсе «Руконт»;
www.gramota.ru Справочно-информационный портал ГРАМОТА. РУ;
www.gramma.ru Справочно-информационный портал «Культура письменной речи»
Портал общероссийской системы оценки качества образования. - http://www.osoko.edu.ru/;
Методическое хранилище Ивановского института развития образования].- http://www.iroio.ru/;
Словари и энциклопедии на Академике. - https://dic.academic.ru/;
Статистические материалы региональных исследований в области общего образования. -
- http://www.ivege.ru/content/work/katestvo/region_monitoring

Программное обеспечение:

В процессе прохождения учебной практики, ознакомительной практики используются офисные пакеты Microsoft Office, Open Office, программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader DC, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, вэб-обозреватели Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского, 1С университет.

10. Материально-техническое обеспечение практики

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
2. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
3. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
4. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Автор рабочей программы практики:

Е.А. Сундарева, доцент, кандидат педагогических наук, доцент кафедры русского языка и методики обучения.

Программа рассмотрена на заседании кафедры русского языка и методики обучения «29» апреля 2019 г., протокол № 8

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № 7 от «28» февраля 2020 г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____(подпись) С.А. Рубашенко

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № 9 от «14» июня 2021 г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____(подпись) С.А. Рубашенко

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № 5 от «31» января 2022 г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____(подпись) С.А. Рубашенко

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № 9 от «30» марта 2023 г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____(подпись) С.А. Рубашенко

Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра русского языка и методики обучения

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры,
протокол № 9 от «30» марта 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы
Начальное образование

Квалификация выпускника
бакалавр

Шуя

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной практике, ознакомительной практике

№ п/п	Контролируемые виды работ и заданий по разделам (этапам) практики[1]	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Форма промежуточной аттестации
1	Совершенствование каллиграфического навыка при записи текста. Задание. Записать текст с соблюдением правил каллиграфии.	УК-1, УК-2, УК-6, ПК-1,	Тетрадь записанным с соблюдением правил каллиграфии текстом	Зачет с оценкой
3	Отражение всех видов работы в дневнике практики по дням. *Задание*. Отразить все виды выполненных работ в дневнике практики по дням.	УК-1, УК-2, УК-6, ПК-1,	Дневник практики (как приложение к текстовому отчёту)	Зачет с оценкой
4	Составление и оформление отчета по практике. *Задание.* Составить и оформить отчет по практике. - Представление отчёта по практике. - Сдача зачёта по практике.	УК-1, УК-2, УК-6, ПК-1,	Текстовый отчет о прохождении практики с приложениями	Зачет с оценкой

ПАСПОРТА КОМПЕТЕНЦИЙ[2]
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

1. Основные характеристики компетенции и индикаторы достижения компетенции

Категория УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения по УК
Системное и критическое	УК-1. Способен осуществлять	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей	Знать: – особенности системного и

[1] Наименование видов работ и заданий по разделам (этапам) практики должно соответствовать п. 5 рабочей программы практики.

[2] Курсивом выделены результаты обучения по практике.

мышление	поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.6. Аргументировано формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.	критического мышления; – логические формы и процедуры; – основы современных технологий сбора, обработки и представления информации; – современные пакеты прикладных программ статистической обработки данных. Уметь: – анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения; – получать, обрабатывать и анализировать информацию из различных источников; – анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации; – аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации; – использовать современные информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, локальные и глобальные компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации; – читать и представлять статистические данные в различных видах (таблицы, диаграммы, графики); – проводить все этапы статистической обработки информации, обрабатывать числовую информацию при помощи электронных таблиц; – создавать и редактировать простейшие графические изображения; – осуществлять корректный подбор методов анализа, проводить обработку данных исследования и правильную интерпретацию результатов; – использовать программную поддержку курса и оценивать ее методическую целесообразность. Владеть: – навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений; – навыками определения практических последствий предложенного решения задач; – технологиями анализа и синтеза информации на основе системного

			подхода; – основными методами математической обработки информации; – методами математической статистики, используемыми при планировании, проведении и обработке результатов экспериментов в педагогике; – методами и способами вычисления статистических характеристик распределения данных педагогических измерений; – средствами математического моделирования и анализа информации на компьютере с помощью электронных таблиц.

2. Дисциплины и практики, направленные на формирование компетенции

Очная форма обучения

Код по учебному плану	Наименование дисциплины (модуля), практики и др.	Курс/семестр
Б1.О.04.01	Психология	1,2 курс/1,2,3 семестр
Б1.О.06.01	Детская литература с основами литературоведения	1 курс/1 семестр
Б1.О.06.02	Практикум по решению математических задач	1 курс/1 семестр
Б1.О.06.04	Естествознание	1 курс/1,2 семестр
Б1.О.02.03	ИКТ и медиаинформационная грамотность	1 курс/2 семестр
Б1.О.04.02	Педагогика	1,2 курс/2,3,4 семестр
Б1.О.06.05	Современный русский язык	1,2 курс/2,3 семестр
Б1.О.06.08	Математика	1,2 курс/2,3,4 семестр
Б2.О.02.01(У)	Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика, по коммуникативно-цифровому модулю	1 курс/2 семестр
Б1.В.03.01	Методика обучения младших школьников	2,3 курс/3,4,5 семестр
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика, по предметно-методическому модулю	2 курс/3 семестр
Б1.О.06.06	Методика преподавания изобразительной деятельности	2 курс/4 семестр
Б1.О.06.07	Методика преподавания интегративного курса «Окружающий мир»	2 курс/4 семестр
Б1.О.06.11	Методика обучения русскому языку	2,3 курс/4,5,6 семестр
Б1.О.06.12	Методика обучения математике	2,3 курс/4,5,6 семестр
Б2.О.06.02(У)	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), по предметно-методическому модулю	2 курс/4 семестр
Б2.В.01.02(У)	Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика, по предметно-методическому	2 курс/4 семестр

	модулю	
Б1.О.01.02	Философия	3 курс/5 семестр
Б1.О.02.04	Электронная школа XXI века	3 курс/5 семестр
Б1.О.06.09	Методика обучения литературному чтению	3 курс/5 семестр
Б2.О.04.01(П)	Производственная практика, тьюторская практика, по психолого-педагогическому модулю	3 курс/5 семестр
Б2.О.06.03(П)	Производственная практика, ранняя преподавательская практика, по предметно-методическому модулю	3 курс/5 семестр
Б1.О.06.10	Методика преподавания технологии	3 курс/6 семестр
Б1.В.03.ДВ.01.01	Этнохудожественное воспитание младших школьников	3 курс/6 семестр
Б1.В.03.ДВ.01.02	Традиционные народные росписи в начальной школе	3 курс/6 семестр
Б2.О.05.01(П)	Производственная практика, тьюторская практика, по модулю воспитательной деятельности	3 курс/6 семестр
Б1.В.02.ДВ.01.01	Дистанционные технологии в образовательном процессе школы	4 курс/7 семестр
Б1.В.02.ДВ.01.02	Мультимедиа технологии в образовании	4 курс/7 семестр
Б1.В.03.04	Практикум по решению профессиональных задач	4 курс/7 семестр
Б2.О.06.04(П)	Производственная практика, преподавательская практика, по предметно-методическому модулю	4 курс/8 семестр
Б2.О.06.05(П)	Производственная практика, педагогическая (комплексная) практика, по предметно-методическому модулю	4 курс/8 семестр
Б2.О.06.06(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа, по предметно-методическому модулю	4 курс/8 семестр
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4 курс/8 семестр
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 курс/8 семестр

Заочная форма обучения

Код по учебному плану	Наименование дисциплины (модуля), практики и др.	Курс
Б1.О.06.02	Практикум по решению математических задач	1 курс
Б1.О.02.03	ИКТ и медиаинформационная грамотность	1 курс
Б1.О.06.01	Детская литература с основами литературоведения	1 курс
Б1.О.04.01	Психология	1 курс 2 курс
Б1.О.06.04	Естествознание	1 курс 2 курс
Б1.О.06.05	Современный русский язык	1 курс 2 курс
Б1.О.04.02	Педагогика	1 курс 2 курс

Б2.О.02.01(У)	Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика, по коммуникативно-цифровому модулю	2 курс
Б1.О.06.08	Математика	1 курс 2 курс 3 курс
Б1.В.03.01	Методика обучения младших школьников	2 курс 3 курс
Б1.О.06.06	Методика преподавания изобразительной деятельности	2 курс 3 курс
Б1.О.06.07	Методика преподавания интегративного курса «Окружающий мир»	2 курс 3 курс
Б1.О.06.11	Методика обучения русскому языку	2 курс 3 курс
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика, по предметно-методическому модулю	3 курс
Б2.О.06.02(У)	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), по предметно-методическому модулю	3 курс
Б1.О.01.02	Философия	3 курс
Б2.В.01.02(У)	Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика, по предметно-методическому модулю	3 курс
Б1.О.02.04	Электронная школа XXI века	3 курс 4 курс
Б1.О.06.12	Методика обучения математике	3 курс 4 курс
Б2.О.04.01(П)	Производственная практика, тьюторская практика, по психолого-педагогическому модулю	4 курс
Б2.О.05.01(П)	Производственная практика, тьюторская практика, по модулю воспитательной деятельности	4 курс
Б2.О.06.03(П)	Производственная практика, ранняя преподавательская практика, по предметно-методическому модулю	4 курс
Б1.О.06.09	Методика обучения литературному чтению	4 курс
Б1.О.06.10	Методика преподавания технологии	4 курс
Б1.В.03.ДВ.01.01	Этнохудожественное воспитание младших школьников	4 курс
Б1.В.03.ДВ.01.02	Традиционные народные росписи в начальной школе	4 курс
Б1.В.03.04	Практикум по решению профессиональных задач	5 курс
Б2.О.06.04(П)	Производственная практика, преподавательская практика, по предметно-методическому модулю	5 курс
Б2.О.06.05(П)	Производственная практика, педагогическая (комплексная) практика, по предметно-методическому модулю	5 курс
Б2.О.06.06(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа, по предметно-методическому модулю	5 курс
Б1.В.02.ДВ.01.01	Дистанционные технологии в образовательном процессе школы	5 курс

Б1.В.02.ДВ.01.02	Мультимедиа технологии в образовании	5 курс
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5 курс
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 курс

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

1. Основные характеристики компетенции и индикаторы достижения компетенции

Категория УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения по УК
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Знать: – нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере проектной и учебно-исследовательской деятельности; – особенности проектного мышления; – основные этапы проектирования, их последовательность и взаимосвязь; – разновидности рисков и ограничений в проектной деятельности. Уметь: – выделять в поставленной цели основные смысловые и структурные компоненты; – формулировать задачи на основе этапов получения промежуточных результатов; – определять совокупность необходимых ресурсов для реализации каждой задачи; – оценивать уровень и качество каждого ресурса, обеспечивающего выполнение определенной задачи; – выявлять возможности преодоления рисков и ограничений с учетом имеющихся ресурсов и резервов; – проектировать процесс решения каждой задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. Владеть: – приемами декомпозиции цели, используя вариативные трактовки задач, конкретизирующих различные пути достижения поставленной цели; – способами определения резервов, использование которых может компенсировать недостаток имеющихся

			ресурсов; – способами решения конкретных задач проекта на уровне заявленного качества и за установленное время; – навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта.

2. Дисциплины и практики, направленные на формирование компетенции

Очная форма обучения

Код по учебному плану	Наименование дисциплины (модуля), практики и др.	Курс/семестр
Б1.О.04.01	Психология	1,2 курс/1,2,3 семестр
Б1.О.04.02	Педагогика	1,2 курс/2,3,4 семестр
Б1.О.01.04	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности	2 курс/3 семестр
Б1.В.03.01	Методика обучения младших школьников	2,3 курс/3,4,5 семестр
Б2.О.01.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика, по социально-гуманитарному модулю	2 курс/3 семестр
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика, по предметно-методическому модулю	2 курс/3 семестр
Б1.О.06.06	Методика преподавания изобразительной деятельности	2 курс/4 семестр
Б1.О.06.07	Методика преподавания интегративного курса «Окружающий мир»	2 курс/4 семестр
Б1.О.06.11	Методика обучения русскому языку	2,3 курс/4,5,6 семестр
Б1.О.06.12	Методика обучения математике	2,3 курс/4,5,6 семестр
Б2.О.06.02(У)	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), по предметно-методическому модулю	2 курс/4 семестр
Б2.В.01.02(У)	Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика, по предметно-методическому модулю	2 курс/4 семестр
Б1.О.06.09	Методика обучения литературному чтению	3 курс/5 семестр
Б2.О.04.01(П)	Производственная практика, тьюторская практика, по психолого-педагогическому модулю	3 курс/5 семестр
Б2.О.06.03(П)	Производственная практика, ранняя преподавательская практика, по предметно-методическому модулю	3 курс/5 семестр
Б1.О.05.03	Организация добровольческой (волонтёрской) деятельности	3 курс/6 семестр
Б1.О.06.10	Методика преподавания технологии	3 курс/6 семестр
Б1.В.03.ДВ.01.01	Этнохудожественное воспитание младших школьников	3 курс/6 семестр
Б1.В.03.ДВ.01.02	Традиционные народные росписи в начальной школе	3 курс/6 семестр

Б2.О.05.01(П)	Производственная практика, тьюторская практика, по модулю воспитательной деятельности	3 курс/6 семестр
Б1.О.06.13	Проектная деятельность младших школьников	4 курс/7 семестр
Б1.В.03.03	Организация внеурочной деятельности младших школьников	4 курс/7 семестр
Б1.В.03.04	Практикум по решению профессиональных задач	4 курс/7 семестр
Б2.О.06.04(П)	Производственная практика, преподавательская практика, по предметно-методическому модулю	4 курс/8 семестр
Б2.О.06.05(П)	Производственная практика, педагогическая (комплексная) практика, по предметно-методическому модулю	4 курс/8 семестр
Б2.О.06.06(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа, по предметно-методическому модулю	4 курс/8 семестр
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4 курс/8 семестр
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 курс/8 семестр

Заочная форма обучения

Код по учебному плану	Наименование дисциплины (модуля), практики и др.	Курс
Б1.О.04.01	Психология	1 курс 2 курс
Б1.О.04.02	Педагогика	1 курс 2 курс
Б1.О.01.04	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности	2 курс
Б1.В.03.01	Методика обучения младших школьников	2 курс 3 курс
Б1.О.06.06	Методика преподавания изобразительной деятельности	2 курс 3 курс
Б1.О.06.07	Методика преподавания интегративного курса «Окружающий мир»	2 курс 3 курс
Б1.О.06.11	Методика обучения русскому языку	2 курс 3 курс
Б2.О.01.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика, по социально-гуманитарному модулю	3 курс
Б2.О.06.02(У)	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), по предметно-методическому модулю	3 курс
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика, по предметно-методическому модулю	3 курс
Б2.В.01.02(У)	Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика, по предметно-методическому модулю	3 курс
Б1.О.06.12	Методика обучения математике	3 курс 4 курс

Б2.О.04.01(П)	Производственная практика, тьюторская практика, по психолого-педагогическому модулю	4 курс
Б2.О.05.01(П)	Производственная практика, тьюторская практика, по модулю воспитательной деятельности	4 курс
Б1.О.06.09	Методика обучения литературному чтению	4 курс
Б1.О.06.10	Методика преподавания технологии	4 курс
Б1.В.03.03	Организация внеурочной деятельности младших школьников	4 курс
Б1.В.03.ДВ.01.01	Этнохудожественное воспитание младших школьников	4 курс
Б1.В.03.ДВ.01.02	Традиционные народные росписи в начальной школе	4 курс
Б2.О.06.03(П)	Производственная практика, ранняя преподавательская практика, по предметно-методическому модулю	4 курс
Б1.О.05.03	Организация добровольческой (волонтёрской) деятельности	5 курс
Б1.В.03.04	Практикум по решению профессиональных задач	5 курс
Б1.О.06.13	Проектная деятельность младших школьников	5 курс
Б2.О.06.04(П)	Производственная практика, преподавательская практика, по предметно-методическому модулю	5 курс
Б2.О.06.05(П)	Производственная практика, педагогическая (комплексная) практика, по предметно-методическому модулю	5 курс
Б2.О.06.06(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа, по предметно-методическому модулю	5 курс
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5 курс
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 курс

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1. Основные характеристики компетенции и индикаторы достижения компетенции

Категория УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения по УК
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбере-жение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.	Знать: – психологию личности, механизмы и факторы ее развития; – методы самодиагностики развития личности; – психологию деятельности и поведения; – *техники эффективного планирования;* – психологию стресса, эмоций, техники и приемы психической саморегуляции. Уметь: – действовать критично, выполнять анализ проделанной работы для достижения поставленной цели; – *планировать свою деятельность*

		УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.	*(составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательность действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности);* *– прогнозировать результат деятельности.* Владеть: – методами самодиагностики развития личности; *– методами и приемами управления временем;* – методами организации учебно-профессиональной и досуговой деятельности.

2. Дисциплины и практики, направленные на формирование компетенции
Очная форма обучения

Код по учебному плану	Наименование дисциплины (модуля), практики и др.	Курс/семестр
Б1.О.04.01	Психология	1,2 курс/1,2,3 семестр
Б1.О.04.02	Педагогика	1,2 курс/2,3,4 семестр
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика, по предметно-методическому модулю	2 курс/3 семестр
Б2.О.06.02(У)	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), по предметно-методическому модулю	2 курс/4 семестр
Б2.В.01.02(У)	Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика, по предметно-методическому модулю	2 курс/4 семестр
Б2.О.04.01(П)	Производственная практика, тьюторская практика, по психолого-педагогическому модулю	3 курс/5 семестр
Б2.О.06.03(П)	Производственная практика, ранняя преподавательская практика, по предметно-методическому модулю	3 курс/5 семестр
Б2.О.05.01(П)	Производственная практика, тьюторская практика, по модулю воспитательной деятельности	3 курс/6 семестр
Б2.О.06.04(П)	Производственная практика, преподавательская практика, по предметно-методическому модулю	4 курс/8 семестр
Б2.О.06.05(П)	Производственная практика, педагогическая (комплексная) практика, по предметно-методическому модулю	4 курс/8 семестр
Б2.О.06.06(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа, по предметно-методическому модулю	4 курс/8 семестр
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4 курс/8 семестр
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 курс/8 семестр

Заочная форма обучения

Код по учебному плану	Наименование дисциплины (модуля), практики и др.	Курс
Б1.О.04.01	Психология	1 курс 2 курс
Б1.О.04.02	Педагогика	1 курс 2 курс
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика, по предметно-методическому модулю	3 курс
Б2.О.06.02(У)	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), по предметно-методическому модулю	3 курс
Б2.В.01.02(У)	Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика, по предметно-методическому модулю	3 курс
Б2.О.04.01(П)	Производственная практика, тьюторская практика, по психолого-педагогическому модулю	4 курс
Б2.О.05.01(П)	Производственная практика, тьюторская практика, по модулю воспитательной деятельности	4 курс
Б2.О.06.03(П)	Производственная практика, ранняя преподавательская практика, по предметно-методическому модулю	4 курс
Б2.О.06.04(П)	Производственная практика, преподавательская практика, по предметно-методическому модулю	5 курс
Б2.О.06.05(П)	Производственная практика, педагогическая (комплексная) практика, по предметно-методическому модулю	5 курс
Б2.О.06.06(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа, по предметно-методическому модулю	5 курс
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5 курс
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 курс

ПК-1. Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса

1. Основные характеристики компетенции и индикаторы достижения компетенции

Тип задач или задача профессио-нальной деятельности	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения по ПК	Основания включения в перечень планируемых результатов освоения ОП и установления индикаторов достижения ПК
Педагогичес-кий	ПК-1. Способен реализовывать образова-тельные программы	ПК-1.1. Проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными	Знать: – требования образовательных стандартов общего образования к результатам обучения, в	Профессиональный стандарт 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного,

	различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информацион-ными, для обеспечения качества учебно-воспитатель-ного процесса	документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока. ПК-1.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения. ПК-1.3. Формирует познавательную мотивацию обучающихся к учебным предметам в рамках урочной и внеурочной деятельности.	том числе в предметной области; – методологию практической педагогической деятельности; – типы и формы уроков, методы, приемы, *средства* и технологии *обучения предмету, принципы их отбора для изучения конкретного учебного материала;* – методические подходы и принципы проектирования углубленного изучения предмета; – инновационные педагогические технологии и приемы обучения предмету; – цели, содержание, принципы, методы, технологии и формы работы по формированию познавательной мотивации обучающихся к изучаемому предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности. Уметь: – моделировать педагогические ситуации; – проектировать педагогическое взаимодействие; – *отбирать предметное содержание,* методы, приёмы, технологии, организационные формы обучения, средства диагностики *в соответствии с планируемыми результатами обучения*; – обосновывать необходимость включения различных компонентов социокультурной среды в образовательный процесс; – проводить в рамках	начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

			урочной и внеурочной деятельности работу по формированию познавательной мотивации обучающихся к учебным предметам. Владеть: – навыками анализа форм активного психолого-педагогического взаимодействия; – *навыками определения содержания* и структурно-организационных форм осуществления *профессиональной деятельности педагогов в образовательных учреждениях,* в т. ч. при реализации программ инклюзивного образования; – навыками использования образовательного потенциала социокультурной среды в учебной и внеурочной деятельности.	

2. Дисциплины и практики, направленные на формирование компетенции

Очная форма обучения

Код по учебному плану	Наименование дисциплины (модуля), практики и др.	Курс/семестр
Б1.В.03.01	Методика обучения младших школьников	2,3 курс/3,4,5 семестр
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика, по предметно-методическому модулю	2 курс/3 семестр
Б2.В.01.02(У)	Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика, по предметно-методическому модулю	2 курс/4 семестр
Б1.В.03.ДВ.01.01	Этнохудожественное воспитание младших школьников	3 курс/6 семестр
Б1.В.03.ДВ.01.02	Традиционные народные росписи в начальной школе	3 курс/6 семестр
Б1.В.02.ДВ.01.01	Дистанционные технологии в образовательном процессе школы	4 курс/7 семестр
Б1.В.02.ДВ.01.02	Мультимедиа технологии в образовании	4 курс/7 семестр
Б1.В.03.02	Современные средства оценивания результатов обучения	4 курс/7 семестр

	в начальной школе	
Б1.В.03.ДВ.02.01	Практикум по школьному курсу русского языка в начальной школе	4 курс/7 семестр
Б1.В.03.ДВ.02.02	Практикум по работе с учебниками по русскому языку	4 курс/7 семестр
Б1.В.03.ДВ.03.01	Инновационные системы обучения математике в начальной школе	4 курс/7 семестр
Б1.В.03.ДВ.03.02	Обучение математике детей с особыми образовательными потребностями	4 курс/7 семестр
Б1.В.03.04	Практикум по решению профессиональных задач	4 курс/7 семестр
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4 курс/8 семестр
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4 курс/8 семестр

Заочная форма обучения

Код по учебному плану	Наименование дисциплины (модуля), практики и др.	Курс
Б1.В.03.01	Методика обучения младших школьников	2 курс 3 курс
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика, по предметно-методическому модулю	3 курс
Б2.В.01.02(У)	Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика, по предметно-методическому модулю	3 курс
Б1.В.03.ДВ.01.01	Этнохудожественное воспитание младших школьников	4 курс
Б1.В.03.ДВ.01.02	Традиционные народные росписи в начальной школе	4 курс
Б1.В.03.ДВ.02.01	Практикум по школьному курсу русского языка в начальной школе	4 курс
Б1.В.03.ДВ.02.02	Практикум по работе с учебниками по русскому языку	4 курс
Б1.В.03.04	Практикум по решению профессиональных задач	5 курс
Б1.В.02.ДВ.01.01	Дистанционные технологии в образовательном процессе школы	5 курс
Б1.В.02.ДВ.01.02	Мультимедиа технологии в образовании	5 курс
Б1.В.03.02	Современные средства оценивания результатов обучения в начальной школе	5 курс
Б1.В.03.ДВ.03.01	Инновационные системы обучения математике в начальной школе	5 курс
Б1.В.03.ДВ.03.02	Обучение математике детей с особыми образовательными потребностями	5 курс
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5 курс
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 курс

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра русского языка и методики обучения

ЗАДАНИЕ РЕКОНСТРУКТИВНОГО УРОВНЯ
по учебной практике

Дневник практики (как приложение к текстовому отчёту)

Задание:

Отразить все виды выполненных работ в дневнике практики по дням согласно индивидуальному заданию. В первый день практики в дневнике в обязательном порядке зафиксировать факт прохождения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, который подтверждается ФИО и подписью лица, ответственного в образовательной организации за проведение такого инструктажа с указанием его должности.

Критерии оценки

Оценки в баллах	Критерии
Отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням	
3	полное отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням;
2	отсутствие записей в дневнике практики не более чем за 2 календарных дня (не считая выходных)
1	отсутствие записей в дневнике практики от 3 до 5 календарных дней (не считая выходных)
0	отсутствие записей в дневнике практики более чем за 5 календарных дней (не считая выходных)
Отражение в дневнике практики всех видов работы согласно индивидуальному заданию по практике	
3	полное отражение в дневнике практики всех видов работы и заданий по практике
2	отсутствие в дневнике практики записей об 1-2 видах работ и заданий
1	отсутствие в дневнике практики записей о 3-4 видах работ и заданий
0	отсутствие в дневнике практики записей о более чем 4 видах работ и заданий
Оформление дневника практики в соответствии с установленными требованиями	
3	полное соответствие оформления и содержания дневника практики установленным требованиям
2	наличие от 1 до 2 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики
1	наличие от 3 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики

Составитель _____Е.А. Сундарева

УТВЕРЖДЕНО на заседании кафедры русского языка и методики обучения, протокол от«___»_____20 г., №___

Заведующий кафедрой _____
«____»_____20___г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра русского языка и методики обучения

Текстовый отчет о прохождении практики

Задание:

Составить и оформить текстовый отчет по практике в соответствии с установленными требованиями.

Критерии оценки

Оценки в баллах	Критерии
Оформление текстового отчёта о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями	
6	оформление текстового отчёта о прохождении практики в точном соответствии с установленными требованиями;
5	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 1 существенной ошибки или неточности;
3	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 2 существенных ошибок и неточностей;
2	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 3 существенных ошибок и неточностей;
1	наличие от 4 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики;
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики.

Составитель _____Е.А. Сундарева

УТВЕРЖДЕНО на заседании кафедры русского языка и методики обучения, протокол от«___»_____20 г., №___

Заведующий кафедрой _____
«____»_____20___г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра русского языка и методики обучения

ЗАДАНИЕ РЕПРОДУКТИВНОГО УРОВНЯ

Задание: Записать текст с соблюдением правил каллиграфии. Задание выполняется в тетради в широкую линейку. Используется тетрадь из 12 листов.

Критерии оценки

Оценки в баллах	Критерии
Соблюдение правил каллиграфии при записи текста	
7	полное соблюдение правил каллиграфии при записи текста
5	наличие 1-3 существенных ошибок и неточностей;
3	наличие 4-5 существенных ошибок и неточностей;
1	наличие 6-7 существенных ошибок и неточностей;
0	наличие более 8 существенных ошибки и неточности.
Соблюдение правил орфографии при записи текста	
4	отсутствие орфографических ошибок
3	одна орфографическая ошибка в записи текста;
2	две-три орфографических ошибки в записи текста;
1	четыре орфографических ошибки в записи текста;
0	пять и более орфографических ошибок в записи текста;
Соблюдение правил пунктуации при записи текста	
4	отсутствие пунктуационных ошибок в записи текста;
3	одна пунктуационная ошибка в записи текста;
2	две-три пунктуационных ошибки в записи текста;
1	четыре пунктуационных ошибки в записи текста;
0	пять и более пунктуационных ошибок в записи текста

Составитель _____Е.А. Сундарева

УТВЕРЖДЕНО на заседании кафедры русского языка и методики обучения, протокол от«___»_____20 г., №___

Заведующий кафедрой _____
«____»_____20___г.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций УК-1, УК-2, УК-6, ПК-1

Формой промежуточной аттестации по учебной практике, ознакомительной практике, по предметно-методическому модулю является зачёт с оценкой. Зачёт проводится в форме оценивания результатов прохождения практики, представленных студентов в виде текстового отчёта по практике с приложениями.

Оценка результатов прохождения практики при рейтинговой системе оценивания формируется по 100 – балльной шкале из результатов текущего контроля успеваемости (70 баллов) и результатов, полученных на зачёте (30 баллов). Оценка на зачёте по результатам практики выставляется по следующей шкале:

Шкала оценки результатов прохождения учебной практики при рейтинговой системе оценивания

Очная форма обучения

Повышенный уровень	**Базовый уровень**	**Пороговый уровень**	**Ниже порогового уровня**
5 (отлично)	**4 (хорошо)**	**3 (удовлетворительно)**	**2 (неудовлетворительно)**
85-100 баллов	**71-84 балла**	**61-70 баллов**	**60 и менее баллов**
Штрафные баллы			
Нарушение сроков сдачи – минус 0,5 балл за каждый день нарушения срока сдачи каждой формы (форм) отчётностей (отчёта).			
Нарушение срока сдачи текстового отчёта руководителю практики от Шуйского филиала ИвГУ- руководителю практики от факультета– минус 3 балла			
Непредставление форм текущей или промежуточной отчётности - минус **5** баллов за каждую непредставленную форму			

Заочная форма обучения

Повышенный уровень	**Базовый уровень**	**Пороговый уровень**	**Ниже порогового уровня**
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
85-100 баллов	71-84 балла	61-70 баллов	60 и менее баллов

Приложение 2.

Примерное индивидуальное задание по практике
Очная форма обучения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО ПРАКТИКЕ

Студент (Ф.И.О.)	
Факультет	педагогики и психологии
Курс, группа	2 курс 1 группа
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль/и)	Начальное образование
Форма обучения	очная

Вид практики	Учебная практика
Тип практики	Ознакомительная практика
Направленность практики (при наличии)	-
Форма проведения практики	Дискретно
Объём практики (в неделях, в зачетных единицах)	6 недель (3 зачетных единицы, 81 часов)
Сроки проведения практики	*указываются согласно календарному учебному графику на текущий учебный год*
База практики	
Руководитель практики от факультета	
Руководитель практики от ответственной кафедры	

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

– особенности системного и критического мышления (УК-1 (индикаторы – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7);

– основные этапы проектирования, их последовательность и взаимосвязь (УК-2 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– техники эффективного планирования (УК-6 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– средства обучения предмету, принципы их отбора для изучения конкретного учебного материала (ПК-1 (индикаторы – 1,2, 3).

Уметь:

– получать, обрабатывать и анализировать информацию из различных источников (УК-1 (индикаторы – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7);

– выделять в поставленной цели основные смысловые и структурные компоненты; формулировать задачи на основе этапов получения промежуточных результатов (УК-2 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательность действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности); прогнозировать результат деятельности (УК-6 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

отбирать предметное содержание в соответствии с планируемыми результатами обучения (ПК-1 (индикаторы – 1,2, 3).

Владеть:

– навыками определения практических последствий предложенного решения задач; технологиями анализа и синтеза информации на основе системного подхода (УК-1 (индикаторы – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7);

– приемами декомпозиции цели, используя вариативные трактовки задач, конкретизирующих различные пути достижения поставленной цели; способами определения резервов, использование которых может компенсировать недостаток имеющихся ресурсов; способами решения конкретных задач проекта на уровне заявленного качества и за установленное время (УК-2 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– методами и приемами управления временем (УК-6 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– навыками определения содержания профессиональной деятельности педагогов в образовательных учреждениях (ПК-1 (индикаторы – 1,2, 3).

2. Содержание практики (виды работы и задания по разделам (этапам) практики)

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
1	1-ая неделя	Подготовительный этап	1. Участие в установочном собрании. 2.Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Отражение всех видов работ в дневнике прохождения практики по дням. 3. Знакомство с образовательной средой, обеспечивающей овладение каллиграфическими умениями. *Задание 1.* Познакомиться образовательной средой, обеспечивающей овладение каллиграфическими умениями. 4. Отражение всех видов работ в дневнике прохождения практики по дням. *Задание 2.* Отражать все виды работы в	1,5 ч. 6 ч.

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
			дневнике прохождения практики по дням.	
2	1-5 недели	Основной этап	5. Овладение каллиграфическим письмом букв гласных о, а, у, и, ы, э. *Задание 3.* Овладеть каллиграфическим письмом букв гласных о, а, у, и, ы, э. 6. Знакомство с правилами соединения букв слогах при письме. Задание 4. Познакомиться с правилами соединения букв слогах при письме. 7. Овладение навыком соединения букв между собой при написании слога. Задание 5. Овладеть навыком соединения букв между собой при написании слога. 8. Овладение каллиграфическим письмом букв л м, н, п, т. Задание 6. Овладеть каллиграфическим письмом букв л м, н, п, т. 9. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 7. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 10. Овладение каллиграфическим письмом букв ш, ш, ц, ч. Задание 8. Овладеть каллиграфическим письмом букв ш, ш, ц, ч. 11. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 9. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 12. Овладение каллиграфическим письмом букв с, х, з, р, д. Задание 10. Овладеть каллиграфическим письмом букв с, х, з, р, д. 13. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 11. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и	60 ч.

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
			слов с данными буквами. 14. Овладение каллиграфическим письмом букв б, в, ф, е, ё. Задание 12. Овладеть каллиграфическим письмом букв б, в, ф, е, ё. 15. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 13. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 16. Овладение каллиграфическим письмом букв ю, я, э, ь, ъ. Задание 14. Овладеть каллиграфическим письмом букв ю, я, э, ь, ъ. 17. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 15. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 18. Совершенствование каллиграфического навыка при записи текста. Задание 16. Записать текст с соблюдением правил каллиграфии.	
3	6-ая неделя	Заключительный этап	19.Составление и оформление отчета по практике. *Задание 17.*. Составить отчет по практике. 20. Сдача зачёта.	13,25 ч. 0,25

3.Формы отчётности по результатам практики

Формы отчётности для текущего контроля результатов работы*

№ п/п	Формы отчётности	Сроки представления отчётности*
1.	Выполненные задания 3 и 5.	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
2.	Выполненные задания 6 и 7.	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
3.	Выполненные задания 8 и 9.	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
4.	Выполненные задания 10 и 11	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения

№ п/п	Формы отчётности	Сроки представления отчётности*
5.	Выполненные задания 12 и 13	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
6.	Выполненные задания 14 и 15	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения

***Примечание:** Конкретные сроки представления форм отчётности указываются в именном индивидуальном задании по практике. Все формы отчётности для текущего контроля результатов работы должны быть проверены и оценены в баллах руководителями практики от ответственных кафедр, а результаты внесены в ведомость текущего контроля результатов работы студента, которая включается студентом в приложение к текстовому отчёту о прохождении практики

Формы отчётности для промежуточной аттестации

1.	Выполненное задание 16 (тетрадь с выполненным заданием)	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
2.	Дневник практики (как приложение к текстовому отчёту).	руководителю практики от факультета
3.	Текстовый отчет о прохождении практики с приложениями в папке с титульным листом*.	руководителю практики от факультета

***Примечание:** Конкретные сроки представления форм отчётности указываются в именном индивидуальном задании по практике. Все формы отчётности для промежуточной аттестации, проверенные и оценённые в баллах руководителями практики от ответственных кафедр, должны быть включены студентами в качестве приложений в текстовый отчёт о прохождении практики.

4.Показатели и критерии оценивания результатов текущей работы

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки
1.Выполнение заданий в соответствии с установленными требованиями.	полное соблюдение правил каллиграфии при записи букв, слогов, слов и предложений; наличие 1-3 существенных ошибок и неточностей при записи букв, слогов, слов и предложений; наличие 4-5 существенных ошибок и неточностей при записи букв, слогов, слов и предложений; наличие 6-7 существенных ошибок и неточностей при записи букв, слогов, слов и предложений; наличие более 8 существенных ошибки и неточности при записи букв, слогов, слов и предложений.
2.Оформление записей в прописях и тетрадях в соответствии с установленными требованиями.	полное соответствие установленным требованиям; наличие одного нарушения установленных требований; наличие двух нарушений установленных требований; наличие трёх-четырёх нарушений установленных требований; наличие пяти и более нарушений установленных требований.

5.Показатели и критерии итогового оценивания результатов практики

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки
1.Соблюдение правил каллиграфии при записи текста	полное соблюдение правил каллиграфии при записи текста; наличие 1-3 существенных ошибок и неточностей в записи текста; наличие 4-5 существенных ошибок и неточностей в записи текста; наличие 6-7 существенных ошибок и неточностей в записи текста; наличие более 8 существенных ошибки и неточности в записи текста.
2.Соблюдение правил орфографии при записи текста	отсутствие орфографических ошибок в записи текста; одна орфографическая ошибка в записи текста в записи текста; две-три орфографических ошибки в записи текста; четыре орфографических ошибки в записи текста; пять и более орфографических ошибок в записи текста.
3.Соблюдение правил пунктуации при записи текста	отсутствие пунктуационных ошибок в записи текста; одна пунктуационная ошибка в записи текста; две-три пунктуационных ошибки в записи текста; четыре пунктуационных ошибки в записи текста; пять и более пунктуационных ошибок в записи текста.
4. Оформление текстового отчёта о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями.	- оформление текстового отчёта о прохождении практики в точном соответствии с установленными требованиями; - наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 1 существенной ошибки или неточности; - наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 2 существенных ошибок и неточностей; - наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 3 существенных ошибок и неточностей; - наличие от 4 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики; - наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики.
4. Отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням.	- полное отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням; - отсутствие записей в дневнике практики не более чем за 2 календарных дня (не считая выходных); - отсутствие записей в дневнике практики от 3 до 5 календарных дней (не считая выходных); - отсутствие записей в дневнике практики более чем за 5 календарных дней (не считая выходных).
5. Отражение в дневнике практики всех видов работы согласно индивидуальному заданию по практике.	- полное отражение в дневнике практики всех видов работы и заданий по практике; - отсутствие в дневнике практики записей об 1-2 видах работ и заданий; - отсутствие в дневнике практики записей о 3-4 видах работ и заданий;

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки
	- отсутствие в дневнике практики записей о более чем 4 видах работ и заданий.
6. Оформление дневника практики в соответствии с установленными требованиями.	- полное соответствие оформления и содержания дневника практики установленным требованиям; - наличие от 1 до 2 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики; - наличие от 3 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики; - наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики.

Шкала оценивания результатов текущей работы

Оценки в баллах	Критерии
Выполнение заданий в соответствии с установленными требованиями	
11 (за каждую пару сгруппированных заданий)	полное соблюдение правил каллиграфии при записи букв, слогов, слов и предложений;
9 (за каждую пару сгруппированных заданий)	наличие 1-3 существенных ошибок и неточностей при записи букв, слогов, слов и предложений;
6 (за каждую пару сгруппированных заданий)	наличие 4-5 существенных ошибок и неточностей при записи букв, слогов, слов и предложений;
3 (за каждую пару сгруппированных заданий)	наличие 6-7 существенных ошибок и неточностей при записи букв, слогов, слов и предложений;
0 (за каждую пару сгруппированных заданий)	наличие более 8 существенных ошибки и неточности при записи букв, слогов, слов и предложений.
Оформление записей в прописях и тетрадях в соответствии с установленными требованиями	
4 (в целом)	полное соответствие установленным требованиям;
3(в целом)	наличие одного нарушения установленных требований;
2(в целом)	наличие двух нарушений установленных требований;
1(в целом)	наличие трёх-четырёх нарушений установленных требований;
0(в целом)	наличие пяти и более нарушений установленных требований.

Шкала итогового оценивания результатов практики по формам итогового контроля

Оценки в баллах	Критерии
Оформление текстового отчёта о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями	
6	оформление текстового отчёта о прохождении практики в точном соответствии с установленными требованиями;
5	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 1 существенной ошибки или неточности;

4	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 2 существенных ошибок и неточностей;
2	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 3 существенных ошибок и неточностей;
1	наличие от 4 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики;
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики.
Отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням	
3	полное отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням;
2	отсутствие записей в дневнике практики не более чем за 2 календарных дня (не считая выходных);
1	отсутствие записей в дневнике практики от 3 до 5 календарных дней (не считая выходных);
0	отсутствие записей в дневнике практики более чем за 5 календарных дней (не считая выходных).
Отражение в дневнике практики всех видов работы согласно индивидуальному заданию по практике	
3	полное отражение в дневнике практики всех видов работы и заданий по практике;
2	отсутствие в дневнике практики записей об 1-2 видах работ и заданий;
1	отсутствие в дневнике практики записей о 3-4 видах работ и заданий;
0	отсутствие в дневнике практики записей о более чем 4 видах работ и заданий.
Оформление дневника практики в соответствии с установленными требованиями	
3	полное соответствие оформления и содержания дневника практики установленным требованиям;
2	наличие от 1 до 2 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;
1	наличие от 3 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;
Соблюдение правил каллиграфии при записи текста	
7	полное соблюдение правил каллиграфии при записи текста
5	наличие 1-3 существенных ошибок и неточностей в записи текста;
3	наличие 4-5 существенных ошибок и неточностей в записи текста;
1	наличие 6-7 существенных ошибок и неточностей в записи текста;
0	наличие более 8 существенных ошибки и неточности в записи текста.
Соблюдение правил орфографии при записи текста	
4	отсутствие орфографических ошибок в записи текста;
3	одна орфографическая ошибка в записи текста;

2	две-три орфографических ошибки в записи текста;
1	четыре орфографических ошибки в записи текста;
0	пять и более орфографических ошибок в записи текста;
Соблюдение правил пунктуации при записи текста	
4	отсутствие пунктуационных ошибок в записи текста;
3	одна пунктуационная ошибка в записи текста;
2	две-три пунктуационных ошибки в записи текста;
1	четыре пунктуационных ошибки в записи текста;
0	пять и более пунктуационных ошибок в записи текста.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций УК-1, УК-2, УК-6, ПК-1

Формой промежуточной аттестации по учебной практике, ознакомительной практике, по предметно-методическому модулю является зачёт с оценкой. Зачёт проводится в форме оценивания результатов прохождения практики, представленных студентов в виде текстового отчёта по практике с приложениями.

Оценка результатов прохождения практики при рейтинговой системе оценивания формируется по 100 – балльной шкале из результатов текущего контроля успеваемости (70 баллов) и результатов, полученных на зачёте (30 баллов). Оценка на зачёте по результатам практики выставляется по следующей шкале:

Шкала оценки результатов прохождения учебной практики при рейтинговой системе оценивания

Повышенный уровень	**Базовый уровень**	**Пороговый уровень**	**Ниже порогового уровня**
5 (отлично)	**4 (хорошо)**	**3 (удовлетворительно)**	**2 (неудовлетворительно)**
85-100 баллов	**71-84 балла**	**61-70 баллов**	**60 и менее баллов**
Штрафные баллы			
Нарушение сроков сдачи – минус 0,5 балл за каждый день нарушения срока сдачи каждой формы (форм) отчётностей (отчёта).			
Нарушение срока сдачи текстового отчёта руководителю практики от Шуйского филиала ИвГУ- руководителю практики от факультета – минус 3 балла			
Непредставление форм текущей или промежуточной отчётности - минус **5** баллов за каждую непредставленную форму			

Руководитель практики от факультета

_____

(должность, Фамилия И.О., подпись, дата)

С индивидуальным заданием по практике ознакомлен:

_____

(Фамилия И.О. студента, подпись, дата)

Заочная форма обучения
(Первый вариант)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО ПРАКТИКЕ

Студент (Ф.И.О.)	
Факультет	педагогики и психологии
Курс, группа	3 курс 1 группа
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль/и)	Начальное образование
Форма обучения	заочная

Вид практики	Учебная практика
Тип практики	Ознакомительная практика
Направленность практики (при наличии)	-
Форма проведения практики	Дискретно
Объём практики (в неделях, в зачетных единицах)	2 недели (3 зачетных единицы, 81 часов)
Сроки проведения практики	*указываются согласно календарному учебному графику на текущий учебный год*
База практики	
Руководитель практики от факультета	
Руководитель практики от ответственной кафедры	

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

– особенности системного и критического мышления (УК-1 (индикаторы – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7);

– основные этапы проектирования, их последовательность и взаимосвязь (УК-2 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– техники эффективного планирования (УК-6 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– средства обучения предмету, принципы их отбора для изучения конкретного учебного материала (ПК-1 (индикаторы – 1,2, 3).

Уметь:

– получать, обрабатывать и анализировать информацию из различных источников (УК-1 (индикаторы – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7);

– выделять в поставленной цели основные смысловые и структурные компоненты; формулировать задачи на основе этапов получения промежуточных результатов (УК-2 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательность действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности); прогнозировать результат деятельности (УК-6 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

отбирать предметное содержание в соответствии с планируемыми результатами обучения (ПК-1 (индикаторы – 1,2, 3).

Владеть:

– навыками определения практических последствий предложенного решения задач; технологиями анализа и синтеза информации на основе системного подхода (УК-1 (индикаторы – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7);

– приемами декомпозиции цели, используя вариативные трактовки задач, конкретизирующих различные пути достижения поставленной цели; способами определения резервов, использование которых может компенсировать недостаток имеющихся ресурсов; способами решения конкретных задач проекта на уровне заявленного качества и за установленное время (УК-2 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– методами и приемами управления временем (УК-6 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– навыками определения содержания профессиональной деятельности педагогов в образовательных учреждениях (ПК-1 (индикаторы – 1,2, 3).

2. Содержание практики (виды работы и задания по разделам (этапам) практики)

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
1	1-день	Подготовительный этап	1. Участие в установочном собрании. 2.Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Отражение всех видов работ в дневнике прохождения практики по дням. 3. Знакомство с образовательной средой, обеспечивающей овладение каллиграфическими умениями. *Задание 1.* Познакомиться образовательной средой, обеспечивающей овладение каллиграфическими умениями. 4. Отражение всех видов работ в дневнике прохождения практики по дням. *Задание 2.* Отражать все виды работы в дневнике прохождения практики по дням.	1,5 ч. 6 ч.

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
2	2-10 день	Основной этап	5. Овладение каллиграфическим письмом букв гласных о, а, у, и, ы, э. *Задание 3.* Овладеть каллиграфическим письмом букв гласных о, а, у, и, ы, э. 6. Знакомство с правилами соединения букв слогах при письме. Задание 4. Познакомиться с правилами соединения букв слогах при письме. 7. Овладение навыком соединения букв между собой при написании слога. Задание 5. Овладеть навыком соединения букв между собой при написании слога. 8. Овладение каллиграфическим письмом букв л м, н, п, т. Задание 6. Овладеть каллиграфическим письмом букв л м, н, п, т. 9. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 7. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 10. Овладение каллиграфическим письмом букв ш, ш, ц, ч. Задание 8. Овладеть каллиграфическим письмом букв ш, ш, ц, ч. 11. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 9. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 12. Овладение каллиграфическим письмом букв с, х, з, р, д. Задание 10. Овладеть каллиграфическим письмом букв с, х, з, р, д. 13. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 11. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 14. Овладение каллиграфическим	60 ч.

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
			письмом букв б, в, ф, е, ё. Задание 12. Овладеть каллиграфическим письмом букв б, в, ф, е, ё. 15. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 13. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 16. Овладение каллиграфическим письмом букв ю, я, э, ь, ъ. Задание 14. Овладеть каллиграфическим письмом букв ю, я, э, ь, ъ. 17. Овладение навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. Задание 15. Овладеть навыком каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 18. Совершенствование каллиграфического навыка при записи текста. Задание 16. Записать текст с соблюдением правил каллиграфии.	
3	11-12 дни	Заключительный этап	19.Составление и оформление отчета по практике. *Задание 17.*. Составить отчет по практике. 20. Сдача зачёта.	13,25 ч. 0,25

3.Формы отчётности по результатам практики

Формы отчётности для текущего контроля результатов работы*

№ п/п	Формы отчётности	Сроки представления отчётности*
1.	Выполненные задания 3 и 5.	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
2.	Выполненные задания 6 и 7.	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
3.	Выполненные задания 8 и 9.	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
4.	Выполненные задания 10 и 11	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
5.	Выполненные задания 12 и 13	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения

№ п/п	Формы отчётности	Сроки представления отчётности*
6.	Выполненные задания 14 и 15	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения

*****Примечание: Конкретные сроки представления форм отчётности указываются в именном индивидуальном задании по практике. Все формы отчётности для текущего контроля результатов работы должны быть проверены и оценены в баллах руководителями практики от ответственных кафедр, а результаты внесены в ведомость текущего контроля результатов работы студента, которая включается студентом в приложение к текстовому отчёту о прохождении практики

Формы отчётности для промежуточной аттестации

1.	Выполненное задание 16 (тетрадь с выполненным заданием)	руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
2.	Дневник практики (как приложение к текстовому отчёту).	руководителю практики от факультета
3.	Текстовый отчет о прохождении практики с приложениями в папке с титульным листом*.	руководителю практики от факультета

*****Примечание: Конкретные сроки представления форм отчётности указываются в именном индивидуальном задании по практике. Все формы отчётности для промежуточной аттестации, проверенные и оценённые в баллах руководителями практики от ответственных кафедр, должны быть включены студентами в качестве приложений в текстовый отчёт о прохождении практики.

4.Показатели и критерии оценивания результатов текущей работы

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки
1.Выполнение заданий в соответствии с установленными требованиями.	полное соблюдение правил каллиграфии при записи букв, слогов, слов и предложений; наличие 1-3 существенных ошибок и неточностей при записи букв, слогов, слов и предложений; наличие 4-5 существенных ошибок и неточностей при записи букв, слогов, слов и предложений; наличие 6-7 существенных ошибок и неточностей при записи букв, слогов, слов и предложений; наличие более 8 существенных ошибки и неточности при записи букв, слогов, слов и предложений.
2.Оформление записей в прописях и тетрадях в соответствии с установленными требованиями.	полное соответствие установленным требованиям; наличие одного нарушения установленных требований; наличие двух нарушений установленных требований; наличие трёх-четырёх нарушений установленных требований; наличие пяти и более нарушений установленных требований.

5.Показатели и критерии итогового оценивания результатов практики

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки
1.Соблюдение правил каллиграфии при записи текста	полное соблюдение правил каллиграфии при записи текста;

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки
	наличие 1-3 существенных ошибок и неточностей в записи текста; наличие 4-5 существенных ошибок и неточностей в записи текста; наличие 6-7 существенных ошибок и неточностей в записи текста; наличие более 8 существенных ошибки и неточности в записи текста.
2.Соблюдение правил орфографии при записи текста	отсутствие орфографических ошибок в записи текста; одна орфографическая ошибка в записи текста в записи текста; две-три орфографических ошибки в записи текста; четыре орфографических ошибки в записи текста; пять и более орфографических ошибок в записи текста.
3.Соблюдение правил пунктуации при записи текста	отсутствие пунктуационных ошибок в записи текста; одна пунктуационная ошибка в записи текста; две-три пунктуационных ошибки в записи текста; четыре пунктуационных ошибки в записи текста; пять и более пунктуационных ошибок в записи текста.
4. Оформление текстового отчёта о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями.	- оформление текстового отчёта о прохождении практики в точном соответствии с установленными требованиями; - наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 1 существенной ошибки или неточности; - наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 2 существенных ошибок и неточностей; - наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 3 существенных ошибок и неточностей; - наличие от 4 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики; - наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики.
4. Отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням.	- полное отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням; - отсутствие записей в дневнике практики не более чем за 2 календарных дня (не считая выходных); - отсутствие записей в дневнике практики от 3 до 5 календарных дней (не считая выходных); - отсутствие записей в дневнике практики более чем за 5 календарных дней (не считая выходных).
5. Отражение в дневнике практики всех видов работы согласно индивидуальному	- полное отражение в дневнике практики всех видов работы и заданий по практике; - отсутствие в дневнике практики записей об 1-2 видах

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки
заданию по практике.	работ и заданий; - отсутствие в дневнике практики записей о 3-4 видах работ и заданий; - отсутствие в дневнике практики записей о более чем 4 видах работ и заданий.
6. Оформление дневника практики в соответствии с установленными требованиями.	- полное соответствие оформления и содержания дневника практики установленным требованиям; - наличие от 1 до 2 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики; - наличие от 3 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики; - наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики.

Шкала оценивания результатов текущей работы

Оценки в баллах	Критерии
Выполнение заданий в соответствии с установленными требованиями	
11 (за каждую пару сгруппированных заданий)	полное соблюдение правил каллиграфии при записи букв, слогов, слов и предложений;
9 (за каждую пару сгруппированных заданий)	наличие 1-3 существенных ошибок и неточностей при записи букв, слогов, слов и предложений;
6 (за каждую пару сгруппированных заданий)	наличие 4-5 существенных ошибок и неточностей при записи букв, слогов, слов и предложений;
3 (за каждую пару сгруппированных заданий)	наличие 6-7 существенных ошибок и неточностей при записи букв, слогов, слов и предложений;
0 (за каждую пару сгруппированных заданий)	наличие более 8 существенных ошибки и неточности при записи букв, слогов, слов и предложений.
Оформление записей в прописях и тетрадях в соответствии с установленными требованиями	
4 (в целом)	полное соответствие установленным требованиям;
3(в целом)	наличие одного нарушения установленных требований;
2(в целом)	наличие двух нарушений установленных требований;
1(в целом)	наличие трёх-четырёх нарушений установленных требований;
0(в целом)	наличие пяти и более нарушений установленных требований.

Шкала итогового оценивания результатов практики по формам итогового контроля

Оценки в баллах	Критерии
Оформление текстового отчёта о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями	
6	оформление текстового отчёта о прохождении практики в

	точном соответствии с установленными требованиями;
5	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 1 существенной ошибки или неточности;
4	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 2 существенных ошибок и неточностей;
2	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 3 существенных ошибок и неточностей;
1	наличие от 4 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики;
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики.
Отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням	
3	полное отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням;
2	отсутствие записей в дневнике практики не более чем за 2 календарных дня (не считая выходных);
1	отсутствие записей в дневнике практики от 3 до 5 календарных дней (не считая выходных);
0	отсутствие записей в дневнике практики более чем за 5 календарных дней (не считая выходных).
Отражение в дневнике практики всех видов работы согласно индивидуальному заданию по практике	
3	полное отражение в дневнике практики всех видов работы и заданий по практике;
2	отсутствие в дневнике практики записей об 1-2 видах работ и заданий;
1	отсутствие в дневнике практики записей о 3-4 видах работ и заданий;
0	отсутствие в дневнике практики записей о более чем 4 видах работ и заданий.
Оформление дневника практики в соответствии с установленными требованиями	
3	полное соответствие оформления и содержания дневника практики установленным требованиям;
2	наличие от 1 до 2 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;
1	наличие от 3 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;
Соблюдение правил каллиграфии при записи текста	
7	полное соблюдение правил каллиграфии при записи текста
5	наличие 1-3 существенных ошибок и неточностей в записи текста;
3	наличие 4-5 существенных ошибок и неточностей в записи текста;
1	наличие 6-7 существенных ошибок и неточностей в записи

	текста;
0	наличие более 8 существенных ошибки и неточности в записи текста.
Соблюдение правил орфографии при записи текста	
4	отсутствие орфографических ошибок в записи текста;
3	одна орфографическая ошибка в записи текста;
2	две-три орфографических ошибки в записи текста;
1	четыре орфографических ошибки в записи текста;
0	пять и более орфографических ошибок в записи текста;
Соблюдение правил пунктуации при записи текста	
4	отсутствие пунктуационных ошибок в записи текста;
3	одна пунктуационная ошибка в записи текста;
2	две-три пунктуационных ошибки в записи текста;
1	четыре пунктуационных ошибки в записи текста;
0	пять и более пунктуационных ошибок в записи текста.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций УК-1, УК-2, УК-6, ПК-1

Формой промежуточной аттестации по учебной практике, ознакомительной практике, по предметно-методическому модулю является зачёт с оценкой. Зачёт проводится в форме оценивания результатов прохождения практики, представленных студентов в виде текстового отчёта по практике с приложениями.

Оценка результатов прохождения практики при рейтинговой системе оценивания формируется по 100 – балльной шкале из результатов текущего контроля успеваемости (70 баллов) и результатов, полученных на зачёте (30 баллов). Оценка на зачёте по результатам практики выставляется по следующей шкале:

Шкала оценки результатов прохождения учебной практики при рейтинговой системе оценивания

Повышенный уровень	**Базовый уровень**	**Пороговый уровень**	**Ниже порогового уровня**
5 (отлично)	**4 (хорошо)**	**3 (удовлетворительно)**	**2 (неудовлетворительно)**
85-100 баллов	**71-84 балла**	**61-70 баллов**	**60 и менее баллов**
Штрафные баллы			

Руководитель практики от факультета_____
(должность, Фамилия И.О., подпись, дата)

СОГЛАСОВАНО:
Ответственное лицо
от профильной организации:_____
(должность, Фамилия И.О., подпись, дата)

С индивидуальным заданием по практике ознакомлен:

_____
(Фамилия И.О. студента, подпись, дата)

Второй вариант

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО ПРАКТИКЕ

Студент (Ф.И.О.)	
Факультет	педагогики и психологии
Курс, группа	3 курс 1 группа
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль/и)	Начальное образование
Форма обучения	заочная

Вид практики	Учебная практика
Тип практики	Ознакомительная практика
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретно
Объём практики (в неделях, в зачетных единицах)	2 недели (3 зачетных единицы, 81 часов)
Сроки проведения практики	*указываются согласно календарному учебному графику на текущий учебный год*
База практики	
Руководитель практики от факультета	
Руководитель практики от ответственной кафедры	

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

– особенности системного и критического мышления (УК-1 (индикаторы – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7);

– основные этапы проектирования, их последовательность и взаимосвязь (УК-2 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– техники эффективного планирования (УК-6 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– средства обучения предмету, принципы их отбора для изучения конкретного учебного материала (ПК-1 (индикаторы – 1,2, 3).

Уметь:

– получать, обрабатывать и анализировать информацию из различных источников (УК-1 (индикаторы – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7);

– выделять в поставленной цели основные смысловые и структурные компоненты; формулировать задачи на основе этапов получения промежуточных результатов (УК-2 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательность действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности); прогнозировать результат деятельности (УК-6 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

отбирать предметное содержание в соответствии с планируемыми результатами обучения (ПК-1 (индикаторы – 1,2, 3).

Владеть:

– навыками определения практических последствий предложенного решения задач; технологиями анализа и синтеза информации на основе системного подхода (УК-1 (индикаторы – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7);

– приемами декомпозиции цели, используя вариативные трактовки задач, конкретизирующих различные пути достижения поставленной цели; способами определения резервов, использование которых может компенсировать недостаток имеющихся ресурсов; способами решения конкретных задач проекта на уровне заявленного качества и за установленное время (УК-2 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– методами и приемами управления временем (УК-6 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– навыками определения содержания профессиональной деятельности педагогов в образовательных учреждениях (ПК-1 (индикаторы – 1,2, 3).

2. Содержание практики (виды работы и задания по разделам (этапам) практики)

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
1	1-ая неделя	Подготови-тельный этап	1. Участие в установочном собрании. 2.Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Отражение всех видов работ в дневнике прохождения практики по дням. 3. Углубление представлений об образовательной среде, обеспечивающей овладение каллиграфическими умениями. *Задание 1.* Углубить представления об образовательной среде, обеспечивающей овладение каллиграфическими умениями. 4. Отражение всех видов работ в дневнике прохождения практики по дням. *Задание 2.* Отражать все виды работы в дневнике прохождения практики по дням.	1,5 ч. 4,5 ч.
2	1-2-ая неделя	Основной этап	5. Разработка заданий, направленных на совершенствование каллиграфического написания букв гласных о, а, у, и, ы, э. *Задание 3.* Разработать 2 задания,	69 ч.

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
			направленных на совершенствование каллиграфического написания букв гласных о, а, у, и, ы, э. 6. Разработка заданий, направленных на совершенствование навыка соединения букв между собой при написании слога. *Задание 4.* Разработать задание на совершенствование навыка соединения букв между собой при написании слога. 7. Разработка заданий, направленных на совершенствование каллиграфического написания букв л м, г, п, т, к. *Задание 5.* Разработать 2 задания, направленных на совершенствование каллиграфического написания букв л м, н, п, т, к. 8. Разработка заданий, направленных на совершенствование навыка каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. *Задание 6.* Разработать 2 задания, направленных на совершенствование навыка каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 9. Разработка заданий, направленных на совершенствование каллиграфического написания букв ш, ш, ц, ч, н. *Задание 7.* Разработать 2 задания, направленных на совершенствование каллиграфического написания букв ш, ш, ц, ч, н. 10. Разработка заданий, направленных на совершенствование навыка каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. *Задание 8.* Разработать 2 задания, направленных на совершенствование навыка каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 11. Разработка заданий, направленных на совершенствование каллиграфического написания букв с, х, ж, з, д. *Задание 9.* Разработать 2 задания, направленных на совершенствование каллиграфического написания букв с, х, ж,	

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
			з, д. 12. Разработка заданий, направленных на совершенствование навыка каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. *Задание 10.* Разработать 2 задания, направленных на совершенствование каллиграфического написания 13. Разработка заданий, направленных на совершенствование каллиграфического написания букв б, в, ф, р, е, ё. *Задание 11.* Разработать 2 задания, направленных на совершенствование каллиграфического написания букв б, в, ф, р, е, ё. 14. Разработка заданий, направленных на совершенствование навыка каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. *Задание 12.* Разработать 2 задания, направленных на совершенствование каллиграфического написания. 15. Разработка заданий, направленных на совершенствование каллиграфического написания букв й, ю, я, ь, ъ. *Задание 13.* Разработать 2 задания, направленных на совершенствование каллиграфического написания букв й ю, я, ь, ъ. 16. Разработка заданий, направленных на совершенствование навыка каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. *Задание 14.* Разработать 2 задания, направленных на совершенствование каллиграфического написания слогов и слов с данными буквами. 17. Разработка заданий, направленных на совершенствование каллиграфического навыка при записи текста. *Задание 15.* Разработать 4 задания, направленных на совершенствование каллиграфического написания.	

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
3	2-ая неделя	Заключительный этап	19.Составление и оформление отчета по практике. *Задание 17.*Составить отчет по практике. 20. Сдача зачёта.	5,75 ч. 0,25

3.Формы отчётности по результатам практики
Формы отчётности для текущего контроля результатов работы

№ п/п	Формы отчётности	Сроки представления отчётности
1.	Выполненные задания 3 и 4.	23.03.2022 руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
2.	Выполненные задания 5 и 6.	24.03.2022 руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
3.	Выполненные задания 7 и 8.	26.03.2022 руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
4.	Выполненные задания 9 и 10	28.03.2022 руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
5.	Выполненные задания 11 и 12	29.03.2022 руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
6.	Выполненные задания 13 и 14	31.03.2022 руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения

Формы отчётности для промежуточной аттестации

№ п/п	Формы отчётности	Сроки представления отчётности
1.	Выполненное задание 15	01.2022 руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
2.	Дневник практики (как приложение к текстовому отчёту).	02.04.2022 руководителю практики от Шуйского филиала ИвГУ - руководителю практики от факультета
3.	Текстовый отчет о прохождении практики с приложениями в папке с титульным листом.	02.04.2022 руководителю практики от Шуйского филиала ИвГУ - руководителю практики от факультета

4.Критерии зачёта с оценкой по практике

Показатели и критерии оценивания результатов текущей работы

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки
1.Выполнение заданий в соответствии с установленными требованиями.	полное и правильное выполнение заданий; наличие 1 существенной ошибки при выполнении заданий; наличие 2 существенных ошибок и неточностей при выполнении заданий; наличие 3 существенных ошибок и неточностей при выполнении заданий; наличие более 3 существенных ошибки и неточности при выполнении заданий.
2.Оформление записей в соответствии с установленными требованиями.	полное соответствие установленным требованиям; наличие одного нарушения установленных требований; наличие двух нарушений установленных требований; наличие трёх-четырёх нарушений установленных требований; наличие пяти и более нарушений установленных требований.

Показатели и критерии итогового оценивания результатов практики

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки
1. Полнота и правильность выполнения задания	полное и правильное выполнение заданий; наличие 1 существенной ошибки при выполнении заданий; наличие 2 существенных ошибок и неточностей при выполнении заданий; наличие 3 существенных ошибок и неточностей при выполнении заданий; наличие более 3 существенных ошибки и неточности при выполнении заданий.
2.Соблюдение правил орфографии при записи текста	отсутствие орфографических ошибок при выполнении задания; одна орфографическая ошибка при выполнении задания при выполнении задания; две-три орфографических ошибки при выполнении задания; четыре орфографических ошибки при выполнении задания; пять и более орфографических ошибок при выполнении задания.
3.Соблюдение правил пунктуации при записи текста	отсутствие пунктуационных ошибок при выполнении задания; одна пунктуационная ошибка при выполнении задания; две-три пунктуационных ошибки при выполнении задания; четыре пунктуационных ошибки при выполнении задания;

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки
	пять и более пунктуационных ошибок при выполнении задания.
4. Оформление текстового отчёта о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями.	- оформление текстового отчёта о прохождении практики в точном соответствии с установленными требованиями; - наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 1 существенной ошибки или неточности; - наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 2 существенных ошибок и неточностей; - наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 3 существенных ошибок и неточностей; - наличие от 4 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики; - наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики.
4. Отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням.	- полное отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням; - отсутствие записей в дневнике практики не более чем за 2 календарных дня (не считая выходных); - отсутствие записей в дневнике практики от 3 до 5 календарных дней (не считая выходных); - отсутствие записей в дневнике практики более чем за 5 календарных дней (не считая выходных).
5. Отражение в дневнике практики всех видов работы согласно индивидуальному заданию по практике.	- полное отражение в дневнике практики всех видов работы и заданий по практике; - отсутствие в дневнике практики записей об 1-2 видах работ и заданий; - отсутствие в дневнике практики записей о 3-4 видах работ и заданий; - отсутствие в дневнике практики записей о более чем 4 видах работ и заданий.
6. Оформление дневника практики в соответствии с установленными требованиями.	- полное соответствие оформления и содержания дневника практики установленным требованиям; - наличие от 1 до 2 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики; - наличие от 3 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики; - наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики.

Шкала оценивания результатов текущей работы

Оценки в баллах	Критерии
Выполнение заданий в соответствии с установленными требованиями	

Оценки в баллах	Критерии
11 (за каждую пару сгруппированных заданий)	полное и правильное выполнение заданий;
9 (за каждую пару сгруппированных заданий)	наличие 1 существенной ошибки при выполнении заданий;
6 (за каждую пару сгруппированных заданий)	наличие 2 существенных ошибок и неточностей при выполнении заданий;
3 (за каждую пару сгруппированных заданий)	наличие 3 существенных ошибок и неточностей при выполнении заданий;
0 (за каждую пару сгруппированных заданий)	наличие более 3 существенных ошибки и неточности при выполнении заданий.
Оформление записей в соответствии с установленными требованиями	
4 (в целом)	полное соответствие установленным требованиям;
3(в целом)	наличие одного нарушения установленных требований;
2(в целом)	наличие двух нарушений установленных требований;
1(в целом)	наличие трёх-четырёх нарушений установленных требований;
0(в целом)	наличие пяти и более нарушений установленных требований.

Шкала итогового оценивания результатов практики по формам итогового контроля

Оценки в баллах	Критерии
Оформление текстового отчёта о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями	
6	оформление текстового отчёта о прохождении практики в точном соответствии с установленными требованиями;
5	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 1 существенной ошибки или неточности;
4	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 2 существенных ошибок и неточностей;
2	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 3 существенных ошибок и неточностей;
1	наличие от 4 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики;
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики.
Отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням	
3	полное отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням;
2	отсутствие записей в дневнике практики не более чем за 2 календарных дня (не считая выходных);

1	отсутствие записей в дневнике практики от 3 до 5 календарных дней (не считая выходных);
0	отсутствие записей в дневнике практики более чем за 5 календарных дней (не считая выходных).
Отражение в дневнике практики всех видов работы согласно индивидуальному заданию по практике	
3	полное отражение в дневнике практики всех видов работы и заданий по практике;
2	отсутствие в дневнике практики записей об 1-2 видах работ и заданий;
1	отсутствие в дневнике практики записей о 3-4 видах работ и заданий;
0	отсутствие в дневнике практики записей о более чем 4 видах работ и заданий.
Оформление дневника практики в соответствии с установленными требованиями	
3	полное соответствие оформления и содержания дневника практики установленным требованиям;
2	наличие от 1 до 2 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;
1	наличие от 3 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;
Полнота и правильность выполнения заданий	
7	полное и правильное выполнение заданий;
5	наличие 1 существенной ошибки при выполнении заданий;
3	наличие 2 существенных ошибок и неточностей при выполнении заданий;
1	наличие 3 существенных ошибок и неточностей при выполнении заданий;
0	наличие более 3 существенных ошибки и неточности при выполнении заданий.
Соблюдение правил орфографии при выполнении заданий	
4	отсутствие орфографических ошибок при выполнении заданий;
3	одна орфографическая ошибка при выполнении заданий;
2	две-три орфографических ошибки при выполнении заданий;
1	четыре орфографических ошибки при выполнении задания;
0	пять и более орфографических ошибок при выполнении задания;
Соблюдение правил пунктуации при записи текста	
4	отсутствие пунктуационных ошибок при выполнении задания;
3	одна пунктуационная ошибка при выполнении задания;
2	две-три пунктуационных ошибки при выполнении задания;
1	четыре пунктуационных ошибки при выполнении задания;
0	пять и более пунктуационных ошибок при выполнении задания.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

УК-1, УК-2, УК-6, ПК-1

Формой промежуточной аттестации по учебной практике, ознакомительной практике, по предметно-методическому модулю является зачёт с оценкой. Зачёт проводится в форме оценивания результатов прохождения практики, представленных студентов в виде текстового отчёта по практике с приложениями.

Оценка результатов прохождения практики при рейтинговой системе оценивания формируется по 100 – балльной шкале из результатов текущего контроля успеваемости (70 баллов) и результатов, полученных на зачёте (30 баллов). Оценка на зачёте по результатам практики выставляется по следующей шкале:

Шкала оценки результатов прохождения учебной практики при рейтинговой системе оценивания

Повышенный уровень	**Базовый уровень**	**Пороговый уровень**	**Ниже порогового уровня**
5 (отлично)	**4 (хорошо)**	**3 (удовлетворительно)**	**2 (неудовлетворительно)**
85-100 баллов	**71-84 балла**	**61-70 баллов**	**60 и менее баллов**
Штрафные баллы			
Пропуск групповой консультации – минус 1 балл за каждые 1,5 часа.			
Нарушение сроков сдачи – минус 0,5 балл за каждый день нарушения срока сдачи каждой формы (форм) отчётностей (отчёта).			
Нарушение срока сдачи текстового отчёта руководителю практики от Шуйского филиала ИвГУ- факультетскому руководителю – минус 3 балла			
Непредставление форм текущей или промежуточной отчётности - минус **5** баллов за каждую непредставленную форму			

Руководитель практики от Шуйского филиала
ИвГУ – руководитель практики от факультета,
доцент кафедры русского языка
и методики обучения,
кандидат педагогических наук, доцент _____ Сундарева Е.А.
(подпись, дата)

С индивидуальным заданием по практике ознакомлена, задание получила

_____
(подпись, дата)

Приложение 3.

Дневник практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента	Ивановой Татьяны Александровны
	(*Ф.И.О. полностью*)
Факультета	педагогики и психологии
Курса, группы	2 курса 1 группы
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Образовательная программа	Начальное образование

в период с «__» _____20 г. по «__» _____20 г.

Ф.И.О. руководителя практики от факультета, должность:
Сундарева Е.А., кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры русского языка и методики обучения

20 г.

№ п/п	Дата	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (в соответствии с планом (графиком) и индивидуальным заданием)	Отметка о выполнении Оценка

Дата утверждения: «»_____20 г.

Приложение 4.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

ОТЧЁТ ПО ПРАКТИКЕ

Студента Иванова Татьяна Александровна
(*Ф.И.О. полностью*)
Факультета педагогики и психологии
Курса, группы 2 курс 1 группа
Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Образовательная программа Начальное образование

Вид практики	Учебная практика
Тип практики	Ознакомительная практика
Направленность практики (при наличии)	-
Форма проведения практики	Дискретно
Объём практики (в неделях, в зачетных единицах)	6 недель по 13,5 часов в неделю (3 зачетных единицы, 81 час)
Сроки проведения практики	*указываются согласно календарному учебному графику на текущий учебный год*
База практики	Кафедра русского языка и методики обучения
Руководитель практики от факультета	Сундарева Е.А., кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры русского языка и методики обучения
Ответственное лицо от профильной организации	-
Руководитель практики от ответственной кафедры	Васильева М.А., кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры русского языка и методики обучения _____ «____» _____20____г.
Дата сдачи отчёта руководителю практики от факультета	«____» _____20____г.

Шуя, 20